

муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение детский сад № 72 «Кораблик»
городского округа Мытищи Московской области

ПРИКАЗ
от 02.07.2020 № 45

**О возобновлении работы МБДОУ № 72 «Кораблик»
и выполнении мероприятий Стандарта по организации
работы дошкольных образовательных
организаций в целях недопущения распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-2019)**

На основании постановления Губернатора Московской области от 30.06.2020 г. № 306-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», распоряжения первого заместителя председателя Правительства Московской области от 29.05.2020 г. № 42-р «Об утверждении Стандарта по организации работы образовательных организаций, предоставляющих дошкольное образование, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), в соответствии со ст. 11 Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Возобновить работу МБДОУ № 72 «Кораблик» в штатном режиме с 06.07.2020 г. в соответствии с требованиями Стандарта по организации работы образовательных организаций, предоставляющих дошкольное образование, в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции COVID-2019.
2. Направить списки воспитанников в поликлинику для получения информации об эпидемиологическом окружении.
3. Допустить к работе после обязательного тестирования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) сотрудников МБДОУ, которые непосредственно контактируют с воспитанниками.
4. Временно отстранить от работы или перевести на дистанционную форму работы сотрудников из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные, с обеспечением режима самоизоляции в период подъема и высокого уровня заболеваемости новой коронавирусной инфекцией (COVID — 19), за исключением сотрудников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным.
5. Запретить проведение массовых мероприятий.
6. Направить уведомление о готовности организации к возобновлению обучения и соблюдении требований Стандарта в Управление образования администрации городского округа Мытищи, в Управление Роспотребнадзора по Московской области до 06.07.2020 г.
7. Назначить заместителя заведующего по безопасности, Бокареву Е.Д. контролером за соблюдением противоэпидемиологических мероприятий в МБДОУ № 72 «Кораблик».
8. Возложить на заместителя заведующего по безопасности Бокареву Е.Д. следующие обязанности:

- 8.1. Обеспечить контроль проведения ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организацию воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников организации с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ при входе в здание, исключив скопление воспитанников и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».
- 8.2. При измерении температуры тела контактными средствами измерения обеспечить обязательную дезинфекцию приборов для контактного применения после каждого использования способом протирания рекомендованными для этих целей средствами.
- 8.3. Обеспечить ведение журналов: журнал (табель) прибытия и убытия сотрудников организации; журнал учета сотрудников с выявленными симптомами ОРВИ; журнал учета воспитанников с выявленными симптомами ОРВИ.
- 8.4. Обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
- 8.5. Не допускать на территорию организации родителей (законных представителей) без средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок).
- 8.6. Не допускать к посещению территории организации лиц, не достигших возраста 18 лет (за исключением воспитанников организации), а также старше 65 лет (за исключением сотрудников организации, чье нахождение на рабочем месте является критически важным).
- 8.7. Обеспечить контроль дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. Перед использованием приборов для обеззараживания воздуха необходимо провести соответствующий инструктаж сотрудников.
- 8.8. Обеспечить ведение журнала учета проведенных дезинфицирующих мероприятий по профилактике распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019).
- 8.9. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками.
- 8.10. Обеспечить контроль за находящимися на территории ведения деятельности сотрудниками в целях исключения их перемещения за пределы территории ведения деятельности, за исключением движения от места проживания к месту работы и обратно.
- 8.11. При выявлении по итогам тестирования наличия коронавирусной инфекции (COVID - 2019) у сотрудника ДООУ обеспечить выявление лиц (сотрудников, воспитанников, родителей), контактировавших с заболевшим сотрудником в пределах ДООУ, незамедлительно предоставить перечень лиц, контактировавших с заболевшим сотрудником в пределах ДООУ, в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (его территориальный отдел); проведение дезинфекции помещений организации, где находился заболевший сотрудник.
- 8.12. Контроль ограничения доступа в МБДОУ № 72 лиц, не осуществляющих непосредственные трудовые функции в помещениях организации, за исключением процессов в части аварийного ремонта и обслуживания зданий, строений, сооружений, помещений в них.
- 8.13. Обеспечить ведение журнала учета проведенных мероприятий по профилактике распространения коронавирусной инфекции.
- 8.14. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой.
- 8.15. Осуществлять строгий контроль Бокаревой Е.Д. за соблюдением противоэпидемических мероприятий в МБДОУ № 72 «Кораблик».
9. Возложить на заместителя заведующего по АХР Акиндееву О.Б. следующие обязанности:
 - 9.1. Организовать генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму; очистку и дезинфекцию систем вентиляции и кондиционирования воздуха силами аккредитованной организации. Далее указанные мероприятия проводить не реже 1 раза в месяц.

- 9.2. Организовать при входе в организацию обработку рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей. Установить при входе в организацию дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
 - 9.3. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для воспитанников и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
 - 9.4. Обеспечить сотрудников на рабочих местах запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочего дня и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук (с содержанием этилового спирта не менее 70 процентов по массе, изопропилового не менее 60 процентов по массе), дезинфицирующих средств, перчаток.
 - 9.5. Не допускать повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок.
 - 9.6. Обеспечить осуществление обработки рук и/или перчаток кожными антисептиками не реже чем каждые два часа.
 - 9.7. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок. Перед их размещением в контейнеры для сбора отходов осуществляется герметичная упаковка в 2 полиэтиленовых пакета.
 - 9.8. Организовать обеспечение не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке и разрешенных к применению.
10. Возложить на заместителя заведующего по воспитательной работе Сафьяник А.Э. следующие обязанности:
- 10.1. Закрепить за каждой группой помещения (групповую ячейку), организовав обучение и пребывание в строго закрепленных помещениях. Исключить общение воспитанников из разных групп во время проведения прогулок. Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу. Не допускать формирование «вечерних дежурных» групп. По возможности сократить число воспитанников в группе.
 - 10.2. Рекомендовать родителям уведомлять организацию о планируемом выходе воспитанника не менее чем за 2 суток до выхода.
 - 10.3. Списки воспитанников, планируемых к выходу, направлять в ежедневном режиме в закрепленную медицинскую организацию.
 - 10.4. Прием воспитанников осуществлять после предоставления справки о состоянии здоровья воспитанника и об отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе заболевшими или контактными с больными коронавирусной инфекцией (COVID-2019).
 - 10.5. Проинформировать родителей об организации осмотра воспитанников на базе МБДОУ при первом посещении после режима самоизоляции.
 - 10.6. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание воспитанников и проведение занятий на открытом воздухе. Обеспечить контроль за соблюдением графика прогулок воспитанников дошкольных групп, исключая совместное пребывание воспитанников из различных групп на прогулочных, спортивных и игровых площадках, в коридорах, вестибюлях и иных помещениях.
 - 10.7. Организовать проведение разъяснительной работы с родителями и воспитанниками (в форме, доступной для детей, согласно их возрасту) по гигиеническому воспитанию, соблюдению правил личной гигиены, проведению профилактических мероприятий.
 - 10.8. Организовать работу воспитателей и иных сотрудников МБДОУ, которые непосредственно контактируют с воспитанниками организации, с использованием средств индивидуальной защиты (маски) со сменой каждые 3 часа.
11. Возложить на медсестру Бутузову М.Е. следующие обязанности:
- 11.1. Обеспечить проведение измерений температуры сотрудников не менее 2-х раз в день.
 - 11.2. Направить в медицинскую организацию, с которой заключен договор на медицинское обслуживание, сведения о планируемой дате начала приема воспитанников для проведения осмотра воспитанников в первый день посещения и выписки справок по

- допуску их в организацию.
- 11.3. Обеспечить контроль соблюдения самоизоляции сотрудников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции.
- 11.4. Не допускать к работе сотрудников организации с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ. Сведения об указанных случаях незамедлительно направлять в поликлинику и Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (его территориальный отдел).
12. Возложить на младших воспитателей групп следующие обязанности:
- 12.1. Проводить профилактическую дезинфекцию: основные и вспомогательные помещения - 2 раза в день утром и вечером; санитарные узлы - 3 раза в день; дверные ручки, выключатели, поручни, перила - каждый час. Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
- 12.2. Дополнительно проводить во время динамических пауз текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов).
- 12.3. Обеспечить при отсутствии воспитанников сквозное проветривание групповых помещений.
- 12.4. Проводить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
- 12.5. Обеспечить обработку обеденных столов до и после приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- 12.6. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.
13. Усилить контроль поступающих в МБДОУ № 72 «Кораблик» продовольственного сырья и пищевых продуктов, которые должны соответствовать требованиям нормативной и технической документации и сопровождаться документами, подтверждающими их качество и безопасность, находиться в исправной, чистой таре кладовщику Семеновой С.Н.
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 72 «Кораблик»

Надзор

Надзорная М.А.

