

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №72 «Кораблик»
городского округа Мытищи Московской области

СОГЛАСОВАНО:

Советом ДОУ

МБДОУ №72 «Кораблик»

«17» 09 20 17 г.

Протокол от .

«17» 09 20 17 г. 21

УТВЕРЖДЕНО:



Заведующий МБДОУ №72 «Кораблик»

М.А.Надорожная

«17» 09 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ № 72 «Кораблик»

Введено в работу

МБДОУ №72 «Кораблик»

приказом от «17» 09 20 17 г.№ 149/2

I. Общие положения

1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ № 72 «Кораблик» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- Устава МБДОУ.

2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ № 72 «Кораблик» (далее по тексту ДОУ).

3. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДОУ для выполнения уставной деятельности.

✓ 4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

II. Основные понятия

✓ 5. Органы самоуправления ДОУ - Родительский комитет, Совет ДОУ. Порядок выборов органов самоуправления ДОУ и их компетенция определяются уставом ДОУ, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном заведующим МБДОУ № 72 «Кораблик».

✓ 6. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

✓ 7. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) в общепользовных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

8. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

II. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов

9. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

✓ 10. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления ДОУ с указанием цели их привлечения.

✓ 11. Решение о внесении целевых взносов в ДОУ со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и ДОУ с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования.

✓ 12. Целевые взносы вносятся через учреждения банков с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МБДОУ № 72 «Кораблик».

13. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий ДОУ по объявленному целевому назначению.

IV. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований

✓ 15. ДОУ в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям) за оказанием благотворительной помощи. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ДОУ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

16. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

17. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ДОУ.

✓ 18. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества (образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия и т.д.).

19. Имущество, переданное безвозмездно в ДОУ оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей

рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, используются следующие данные:

- Данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей;
- Сведения об уровне цен, имеющиеся у органов государственной статистики, торговых инспекций, а также в средствах массовой информации и специальной литературе;
- Экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных (аналогичных объектов).

Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением решения комиссии об установлении рыночной цены товара и подтверждающих документов.

20. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

✓ 21. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий ДОУ.

V. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований

✓ 22. Органы самоуправления ДОУ в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными МБДОУ № 72 «Кораблик» средствами. Администрация ДОУ обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед родительским комитетом, на родительских собраниях МБДОУ № 72 «Кораблик».

VI. Ответственность

23. Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

VII. Особые положения

24. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

✓ 25. Запрещается принуждение со стороны работников ДОУ и родительской общественности к внесению целевых взносов,

добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

✓ 26. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками ДОУ.